

(様式第3号)

高校生・
公務員等

令和3年度子育て世帯への臨時特別給付(先行給付金(追加給付金を含む))申請書

市区町村
受付印

令和3年9月30日時点の住民票所在市区町村

鳥取市長 様

申請 区分	高校生のみの世帯
	児童手当を受給している公務員世帯
	上記以外の世帯

※該当区分に○をしてください。

1. 申請者

配偶者の有無 有 ・ 無

記入日 令和 年 月 日

(フリガナ) 氏 名	性別	生年月日	申請者の現住所(住民票所在地)
		年 月 日	鳥取市
個人番号			電話 ()
			申請者の住所(令和3年9月30日時点の住民票所在地) ※現住所と同じ場合は記入不要

※下記の事項(1)~(6)に誓約・同意の上、申請します。

2. 配偶者

記入日 令和 年 月 日

(フリガナ) 氏 名	性別	生年月日	配偶者の現住所(住民票所在地) ※申請者と同じ場合は記入不要
		年 月 日	電話 ()
個人番号			配偶者の住所(令和3年9月30日時点の住民票所在地) ※現住所と同じ場合は記入不要

※下記の事項(1)~(6)に誓約・同意の上、申請します。

3. 対象児童

※「支給対象児童」の範囲については記載要領を参照してください。

No.	(フリガナ) 氏 名	続柄	性別	生年月日	平成15年4月2日~平成18年4月1日生まれ の児童(高校生)に ○をつけてください	同居・別居 の別	結婚している 場合○を つけてください	住所(別居の場合のみ記入)
1				年 月 日				
2				年 月 日				
3				年 月 日				
4				年 月 日				
5				年 月 日				

※同居・別居の別については令和3年9月30日時点の状況を選択してください。

4. 申請額

申請額	万円
-----	----

※対象児童1人につき10万円

5. 添付書類

(児童手当受給者が公務員)令和3年9月分の児童手当(本則給付)を所属庁から受給していることがわかる書類
(支払通知書・継続認定 通知書の写し、令和3年9月分児童手当振込通帳等)
(高校生のみ世帯等)申請者及び配偶者の方の令和3年度(令和2年分)市区町村住民税課税証明書・非課税証明書
※R3.1.1時点鳥取市に住民票がある方、または上記個人番号を記載の方は不要。
児童の属する世帯全員分の住民票(本籍地・続柄記載のもの)※養育する児童が鳥取市以外に別居している場合のみ必要。
※いずれの場合も、申請者の方の本人確認書類(個人番号カード、住民基本台帳カード、運転免許証等)の写し、外国人の方は他に在留資格等が確認できる書類(在留カード等)の写しも併せて添付してください。

【誓約・同意事項】

- (1)申請内容等に偽りがあった場合、相違があり支給要件に該当しなかった場合には、支給済みの給付金について速やかに返還します。
- (2)子育て世帯への臨時特別給付(先行給付金(追加給付金を含む))の支給要件の該当性等を審査するため、市が必要な情報等の公簿等の確認を行うことや必要な資料を他の行政機関等に求めることに同意します。
- (3)公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。
- (4)この申請書は、市において支給決定をした後は、給付金の請求書として取り扱います。
- (5)市が支給決定をした後、申請書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、市が定める期限までに申請・請求者に連絡・確認できない場合には、市は当該申請が取り下げられたものとみなします。
- (6)給付金の支給後、令和2年の所得額が変更となり児童手当の所得制限限度額以上になった場合など、子育て世帯への臨時特別給付(先行給付金(追加給付金を含む))の支給要件に該当しないことが判明した場合には、子育て世帯への臨時特別給付(先行給付金(追加給付金を含む))を返還します。

(裏面も確認してください。)

6. 受取方法

現在鳥取市から児童手当を受給していない高校生の保護者や、児童の保護者が公務員の方等は下記に記載の上、届け出をお願いします。(表面の申請者の口座とします。)

※振込先金融機関口座確認書類を添付してください。

【受取口座記入欄】

金融機関名		支店名		分類	口座番号 (右詰めでお書きください。)	(フリガナ) 口座名義
金融機関番号		店番号				

※ゆうちょ銀行を選択された場合は、「振込用の店名・預金種目・口座番号(7桁)」(通帳見開き下部に記載)をご記入ください。

※長期間入出金のない口座を記入しないで下さい。

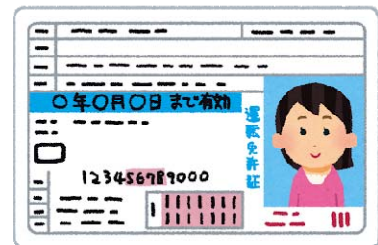
※なお、口座開設が出来ない等、振込口座を指定していない方は下記チェック欄に○の記入をお願いします。

○児童手当振込口座を持っていないため、市区町村窓口での現金による支給を希望します。

チェック欄

本人確認書類及び振込先口座の確認書類 貼り付け欄

①本人確認書類 (個人番号カード、住民基本台帳カード、運転免許証等の写し) ※外国人は在留カード



②振込先金融機関口座確認書類

※受取口座の金融機関名、口座番号、口座名義人(カナ)が分かる通帳やキャッシュカードの写し

